

Nom :
Numéro du dossier :

Inscription

Le formulaire Avis d'intention est obligatoire pour déposer une demande au FRQS dans le cadre de ce programme de bourses de carrière et subventions salariales.

ATTENTION

Vous devez transmettre ce formulaire **avant la date limite fixée par l'université** qui approuvera votre dossier. Suite à l'approbation par l'université, votre formulaire sera automatiquement transmis au FRQS si les dates limites sont respectées.

Pour connaître la date limite de votre université, vous devez d'abord sauvegarder votre affiliation universitaire à la page Milieu d'accueil du présent formulaire. La date limite de l'université s'affichera dans la colonne "**Date limite de votre établissement**" à la page Mes formulaires. De plus, la valeur de la colonne "Statut du formulaire du candidat" vous permet de suivre le processus d'approbation et de transmission de votre formulaire,

Vous pouvez trouver l'ensemble des conditions d'admissibilité sur la [page web du programme](#). Nous vous invitons à bien prendre connaissance du contenu des règles du programme pour compléter adéquatement votre formulaire.

POUR
INFORMATION
SEULEMENT

Nom :

Numéro du dossier :

Candidat

Salutation

Nip

Nom

Prénom

Diplôme universitaire le plus récent

Si autre diplôme universitaire, précisez

Date d'attribution

POUR

INFORMATION

COORDONNÉES D'AFFILIATION PRINCIPALE Les informations sont affichées à titre de consultation uniquement et proviennent de la dernière version du CV commun canadien reçu au FRQS. Votre CV doit contenir une adresse dont le type est **« affiliation principale »** pour que les données s'affichent dans votre formulaire. Si les informations ne sont plus exactes, veuillez les modifier dans votre CV commun canadien et le transmettre au FRQS à nouveau.

ATTENTION - IMPORTANT : Les fondeurs de recherche du Québec utilisent le CV commun canadien. Seule la version du CV financé par l'organisme, disponible à l'adresse <https://www.ccv-cvc.ca>, pourra être soumise et sera acceptée.

SEULEMENT

Adresse d'affiliation principale

Courriel

Nom :

Numéro du dossier :

Admissibilité - BOC

% des activités professionnelles
consacrées à la recherche après
l'obtention de la bourse

Êtes-vous actuellement chercheur-
boursier? Oui Non

Avez-vous déjà reçu une subvention à titre
de chercheur principal? Oui Non

Y a-t-il des situations particulières ayant
affecté vos activités de recherche ou de
formation Oui Non

POUR
INFORMATION
SEULEMENT

Nom :

Numéro du dossier :

Ordres professionnels

Spécifiez si vous êtes ou serez membre d'un ordre professionnel reconnu au Québec. Si vous n'êtes membre d'aucun ordre professionnel, sélectionnez "Aucun".

Liste des ordres professionnels du candidat

(La liste est vide)

POUR
INFORMATION
SEULEMENT

Nom :

Numéro du dossier :

Milieu d'accueil

Affiliation départementale et universitaire du poste qui est, ou sera occupé, à titre de chercheur-boursier.

La liste des établissements est limitée aux établissements gestionnaires reconnus par les FRQ, incluant principalement les universités et les CIUSSS. L'établissement gestionnaire de l'octroi est généralement l'établissement employeur du candidat.

La liste actuelle des établissements gestionnaires est disponible à la page [Établissements reconnus pour gérer du financement](#).

L'affiliation universitaire principale désigne l'université qui approuvera votre candidature et le présent formulaire. Une fois l'information sauvegardée, la date limite fixée par l'université sera maintenant affichée à la page Mes formulaires dans la colonne "Date limite de l'établissement".

Il est essentiel de transmettre votre formulaire avant la date limite fixée par l'université.

Établissement

Affiliation universitaire principale

Département

Centre de recherche du FRQS, s'il y a lieu

POUR
INFORMATION
SEULEMENT

Nom :

Numéro du dossier :

Détails du programme

Veillez spécifier le titre de votre programme de recherche et sur quels aspects porte votre recherche.
Veillez vous référer au menu Documents pour obtenir une liste complète des valeurs permises aux différentes questions comportant des listes valides.

Titre

Disciplines 1.

Disciplines 2.

Domaine de recherche

Objets de recherche 1.

Objets de recherche 2

Champ d'application

Sous-champ d'application

Indiquez jusqu'à six mots-clés qui décrivent votre programme de recherche. (Maximum de 40 caractères pour chacun des mots.)

Mots-clés

POUR
INFORMATION
SEULEMENT

Nom :

Numéro du dossier :

Description du programme

Décrivez les objectifs de la recherche et spécifiez les méthodologies utilisées et les populations ou les applications visées. Ce résumé doit permettre de guider le choix des évaluateurs. Veuillez indiquer dans quel secteur votre recherche se situe: Sciences naturelles et génie, Sciences de la santé ou Sciences humaines et sociales. (Se référer aux règles de programme pour plus de détails.)

Résumé du programme

POUR
INFORMATION
SEULEMENT

Signature et transmission

ENGAGEMENTS DE LA CANDIDATE OU DU CANDIDAT

Je déclare et j'atteste ce qui suit:

1. Tous les **renseignements** contenus dans la demande et tous les renseignements que je fournirai par la suite en lien avec ce formulaire ou un éventuel octroi (documents ou précisions demandés par le Fonds, rapports, etc.) sont et seront **exacts et complets**. Je signalerai sans délai tout changement à un renseignement déjà soumis.
2. J'ai lu et je m'engage à respecter les obligations décrites aux **Règles générales communes** des Fonds de recherche du Québec (Fonds de recherche du Québec – Nature et technologies, Fonds de recherche du Québec – Santé, Fonds de recherche du Québec – Société et culture, ci-après les : « FRQ ») (voir l'onglet « DOCUMENTS »), telles qu'elles sont mises à jour périodiquement (voir l'onglet « DOCUMENTS »), à la politique de *Libre accès aux résultats de recherche publiés*, telle qu'elle est mise à jour périodiquement, et à respecter l'ensemble des conditions décrites dans les **Règles du programme** pour lequel je fais une demande de financement et toute autre condition imposée dans la lettre d'octroi et au moment des versements.
3. J'ai lu et je m'engage à respecter les **normes d'éthique** et d'intégrité définies, notamment, dans le document *Standards d'éthique de la recherche et d'intégrité scientifique* du FRQS, tel qu'il est mis à jour périodiquement (voir l'onglet "DOCUMENTS"), et les obligations en découlant, ainsi qu'à souscrire aux pratiques exemplaires propres à mon domaine de recherche (voir l'onglet « DOCUMENTS »).
4. Je m'engage à respecter les conditions d'obtention d'une bourse de recherche fixées à la section XII de la *Loi sur l'assurance maladie* (RLRQ, c. A-29), notamment : 1- être domicilié au Québec, 2- avoir une connaissance d'usage de la langue officielle du Québec 3- poursuivre, pour un organisme universitaire ou pour un établissement, des travaux de recherche portant sur une science de la santé.
5. J'ai lu et je m'engage à respecter les dispositions de la **Politique sur la conduite responsable en recherche** des FRQ (voir l'onglet « DOCUMENTS »), telle qu'elle est mise à jour périodiquement, de même que celles de la politique institutionnelle en matière de conduite responsable en recherche applicable à mes activités de recherche. En cas de manquement avéré à la conduite responsable en recherche visant mes activités de recherche, j'accepte que le rapport d'examen de la plainte (incluant les renseignements personnels me concernant) soit communiqué aux FRQ afin qu'ils puissent prendre des mesures appropriées. Ces mesures peuvent inclure des sanctions relatives au financement des FRQ ou à mon admissibilité à recevoir un tel financement. Si une intervention urgente était nécessaire pour prévenir ou cesser un dommage, l'établissement pourrait également communiquer toute information pertinente aux FRQ sans attendre l'issue du processus d'examen de la plainte.
6. Je ne suis pas présentement non admissible à recevoir du financement d'une agence publique de financement de la recherche au Canada ou à l'étranger, en raison d'un **manquement avéré à la conduite responsable en recherche**.
7. Je m'engage à aviser immédiatement le Fonds auquel je transmets la présente demande si je deviens non admissible à faire une demande de financement ou à détenir des fonds d'une agence publique de financement de la recherche au Canada ou à l'étranger en raison d'un **manquement avéré à la conduite responsable en recherche**. Le maintien d'un éventuel octroi des FRQ pourra alors faire l'objet d'un examen par le comité en conduite responsable en recherche des FRQ.
8. Je comprends que le **non-respect de l'un ou l'autre de ces engagements** peut entraîner le retrait d'une demande en cours d'évaluation, ou encore la suspension, le retrait, la cessation ou même le remboursement d'un octroi ou l'imposition de toute autre **sanction administrative** liée aux privilèges que peuvent accorder les FRQ.

AUTORISATION RELATIVE AUX RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET CONFIDENTIELS TRANSMIS DANS LE FORMULAIRE DE DEMANDE

Les renseignements saisis dans les formulaires de demande de financement et tout autre formulaire complété en lien avec la gestion d'un éventuel octroi sont traités de manière confidentielle. Ces informations sont traitées conformément à la *Loi sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels* (RLRQ, c. A-2.1) (ci-après : la Loi sur l'accès) ainsi que *l'Énoncé relatif à la protection des renseignements personnels et confidentiels des dossiers des candidats, candidates et titulaires d'un octroi* (voir l'onglet « DOCUMENTS ») (ci-après : l'Énoncé).

Nom :

Numéro du dossier :

1. **J'ai lu l'Énoncé** et j'autorise le Fonds à conserver, utiliser et communiquer tous les renseignements personnels et scientifiques contenus dans mon dossier conformément aux modalités décrites dans cet *Énoncé* et dans la Loi sur l'accès, sous la condition que les personnes ayant accès à des renseignements personnels s'engagent à en respecter le caractère confidentiel.

Identification Diane BOUTHILLIER

J'accepte Oui
 Non

Instructions **Étape 1:** Valider la transmission de votre formulaire afin de vous assurer que toutes les informations requises ont bien été complétées.

Étape 2: Transmettre votre formulaire **avant la date limite de l'établissement**. Suite à l'approbation universitaire, votre formulaire sera automatiquement transmis au FRQS.

NOTE IMPORTANTE: Il s'agit d'une transmission définitive. Après avoir transmis votre formulaire, aucune modification ne pourra y être apportée.